

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПОЛЕТ” гр. ТУТРАКАН

7600 Тутракан, пл. „Стефан Караджа” № 1, тел. 0893411065, e-mail: info-1900741@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ: ВИЛДАН АХМЕД

Директор на ДГ „Полет“ град Тутракан

Заповед № 005/15.09.2025 г.



СТРАТЕГИЯ

за

2025 – 2030

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПЕРИОДА 2025 – 2030 ГОДИНА

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитието на ДГ „Полет” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Тя се основава на принципите и насоките от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, приоритетите на МОН, стратегията на Община Тутракан за развитието на образованието, както и на спецификата на детската градина.

Стратегията е съвкупността от взаимно свързаните мисия, визия, ценности, приоритети, дейности, цели и подцели.

I. МИСИЯ

МИСИЯТА на детската градина, като обществена и образователна институция е да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата. ДГ „Полет“ е образователна институция с утвърден престиж и авторитет, доказала себе си във времето.

Мисията ѝ е да осигури безопасна, подкрепяща и стимулираща среда, където всяко дете може да развие своя потенциал чрез игра, учене и социално взаимодействие. Стремим се да създадем основите за бъдещото образование и личностно развитие на децата, като работим в тясно сътрудничество с родителите и общността. Стремим се да поставим основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност.

II. ВИЗИЯ

Детска градина „Полет“ е образователна институция, която насърчава любопитството, креативността и любовта към знанието у децата. Стремим се да изградим уверени, самостоятелни и отговорни личности, готови да посрещнат предизвикателствата на бъдещето.

В този смисъл визията на ДГ „Полет” е да бъде желано място, в което детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно. Среда, в която детето учи играейки, изследва света, експериментира, взаимодейства и във всеки един момент е център на педагогическо взаимодействие.

Осигуряваме условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 1 до 7 годишна възраст. Гарантираме личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно-образователен процес в педагогическото взаимодействие. Водим постоянен конструктивен диалог, с доверието и подкрепата на родителите в името на децата, използвайки традиционни и съвременни методи и информационни технологии за ефективно сътрудничество.

III. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Превръщане на ДГ „Полет“ в динамично развиваща се, работеща и ефективна институция осигуряваща интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепя на всяко дете, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

IV. ПОДЦЕЛИ: в съответствие с основните цели на предучилищното и училищното образование, визирани в чл. 5 от ЗПУО.

- Хуманност на възпитателно - образователния процес. Възпитаване на децата в дух на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.
- Развиване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му с цел изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности.
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност; Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в родолюбие и съпричасност както към националните, така и към глобалните проблеми на човечеството.
- Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания.
- Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му;
- Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството.
- Осъществяване на Партньорство и сътрудничество с други детски заведения, културни, обществени и други институции.
- Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд.
- Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението/, съдействащ за създаване на стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.

V. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Разработените оперативните цели произтичат от целите и принципите на предучилищното образование.

В резултат на анализа за влиянието на външната среда и оценката за състоянието на детската градина и във връзка със Закона за предучилищното и училищното образование, Стратегическата рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) се очертават следните **приоритетни области** за ДГ „Полет“ – Тутракан - *Приложение 1*:

VI. ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ ПО ГЗЕИО

Гражданско образование

Ценности:

1. **Споделяне и приятелство:** Научаване да споделяме играчки и да бъдем добри приятели.
2. **Правила и ред:** Разбиране значението на правилата и спазването им.
3. **Грижа за другите:** Помощ и грижа за приятелите и семейството.
4. **Честност и истина:** Казване на истината и честно поведение.

Приоритети:

1. **Групова работа:** Игра и учене заедно с други деца.
2. **Безопасност:** Учене как да бъдем безопасни и внимателни.
3. **Решаване на конфликти:** Как да решаваме малки спорове с приятели.
4. **Добри обноски:** Учтивост и добро поведение в групата.

Здравно образование

Ценности:

1. **Чистота и хигиена:** Миене на ръце и поддържане на чистота.
2. **Здравословна храна:** Ядене на плодове и зеленчуци.
3. **Активен ден:** Игра навън и движение всеки ден.
4. **Почивка и сън:** Важността на почивката и достатъчния сън.

Приоритети:

1. **Миене на ръце:** Кога и как да мием ръцете си правилно.
2. **Балансирано хранене:** Какво означава да ядем разнообразни и полезни храни.
3. **Спорт и игри:** Забавни игри и упражнения за тялото.
4. **Сън и почивка:** Защо е важно да спим добре и да почиваме.

Екологично образование

Ценности:

1. **Грижа за природата:** Любов към растенията и животните.
2. **Сортиране на боклук:** Разделяне на отпадъците за рециклиране.
3. **Пестене на вода:** Защо трябва да пестим водата.
4. **Засаждане на дървета:** Грижа за дърветата и растенията.

Приоритети:

1. **Игра в природата:** Откриване на красотата на природата чрез игри и разходки.
2. **Рециклиране:** Как да сортираме хартия, пластмаса и стъкло.
3. **Спестяване на вода:** Как да използваме водата разумно.
4. **Засаждане на цветя:** Как да се грижим за растенията и да ги поливаме.

Интеркултурно образование

Ценности:

1. **Различни култури:** Уважение към различните обичаи и традиции.
2. **Приятелство без граници:** Приятелство с деца от различни страни.
3. **Любопитство към света:** Интерес към нови места и хора.
4. **Мир и любов:** Живот в мир и любов един към друг.

Приоритети:

1. **Игри с деца от различни страни:** Запознаване с деца от различни култури чрез игри.
2. **Истории и приказки:** Слушане на истории и приказки от различни страни.
3. **Музика и танци:** Танцуване и пеене на песни от различни култури.
4. **Изкуство и творчество:** Рисуване и създаване на изкуство, вдъхновено от различни култури.

Тези ценности и приоритети могат да служат за развиване на основни умения и ценности у децата в детската градина, които да подпомогнат развитието на компетентни и отговорни граждани, готови да се справят с предизвикателствата на съвременния свят.

VII. ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ по Безопасност на движението по пътищата (БДП)

Ценности:

1. **Внимателно гледане:** Гледаме внимателно на всички посоки, когато сме на улицата.
2. **Слушане на учителя:** Следване на инструкциите на учителите и родителите.
3. **Ръка за ръка:** Хващане за ръката на възрастен, когато сме на улицата.
4. **Червено, жълто, зелено:** Разбиране на цветовете на светофара и какво означават те.

Приоритети:

1. **Пресичане на улицата:** Пресичане само на пешеходна пътека или когато светофарът свети зелено.
2. **Ходене по тротоара:** Винаги да ходим по тротоара, а не по улицата.
3. **Разпознаване на знаци:** Учене на основните пътни знаци и какво означават те.
4. **Безопасни места за игра:** Играние само в определени и безопасни зони, далеч от уличното движение.

Тези ценности и приоритети са насочени към развиване на основни умения за безопасност на движението у децата в детската градина, като същевременно ги подготвят за бъдещи образователни етапи и гарантират тяхната безопасност на улицата.

VIII. ПРИНЦИПИ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

- Хуманност и демократичност.
- Позитивизъм и доверие.
- Добронамереност и подкрепа.
- Ориентираност към личността
- Равен достъп
- Екипност.
- Ефективност и резултатност.
- Споделена отговорност.
- Принцип на приемственост между семейството, детската градина и начална училищна степен.
- Отчетност
- Законосъобразност

IX. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

В ДГ „Полет“ се приемат деца на възраст от 10 месеца до 7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като приема се оформят по реда на подадените заявления и Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в общинските детски градини на територията на Община Тутракан. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

X. SWOT-АНАЛИЗ

SWOT-анализът представлява цялостна оценка на постигнатите резултати, неефективните страни от дейността на образователната институция, както и някои перспективи за промяна. До промяна се стига чрез постигне на стратегически успех като се максимизират силните страни и възможностите и се минимизират слабите страни и заплахите.

SWOT АНАЛИЗ НА СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ, ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗАПЛАХИ НА ВЪТРЕШНИ ФАКТОРИ при ДГ „ПОЛЕТ“

1. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Обособени стаи за всяка група с отделно помещение за сън, игра, хранене и преобличане; Обособен физкултурен салон; Обособен кабинет за осъществяване на допълнителни обучение по БЕЛ. Обособена външна БДП площадка. Обособени площадки за игра на всяка група; Голям и поддържан двор с големи тревни площи; Съвременна и непрекъснато обновяваща се техническа база; Използване на специализиран софтуер в административния и учебно-възпитателния процес; Пълно интернет покритие; Цветни принтери във всички възрастови групи; Охранителна система за видео-наблюдение; Ефективен пропускателен режим; Добра обезпеченост с учебни помагала и пособия; Много богат гардероб със сценични костюми.	Триетажната конструкция на сградата – изискваща ремонт, обзавеждане, оборудване на по-големи площи. Затруднения при извършване на ремонти поради голямата посещаемост на децата.
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Кандидатстване по Национални програми и проекти за благоустройство и обогатяване на материално-техническата база; Реализиране на благотворителни кампании (концерти, базари и др.). Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности, свързани с поддръжката и обогатяването на материалната база; Мотивиране на родителите и децата за осъществяване на съвместни дейности, свързани с поддръжката и обогатяването на материалната база;	Липса на подкрепа от страна на бизнеса; Недостатъчна заинтересованост и подкрепа от страна на родителите.

2. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Висококвалифицирани административни кадри; Ефективен мениджмънт; Добро управление на бюджета; Добро управление на човешките ресурси; Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба; Ефективен административен контрол; Ефективно сътрудничество с Обществения съвет и Синдикална организация.	Тежка бюрокрация; Непрекъснато променяща се нормативна база; Липса на методическа подкрепа; Нарастване на административната отговорност на учителите.
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Предварително планиране за определяне на приоритети и управление на времето; Делегиране на права; Намаляване нивото на стрес на работното място.	Неспособност да се отговори адекватно на всички изисквания на нормативната уредба и институциите; „Прегаряне“ на работното място.

3. ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Спазване на йерархията в институцията; Възможност за кариерно развитие; Позитивен микроклимат; Висококвалифицирани педагогически специалисти; Ефективна екипна работа; Изградена система за вътрешна квалификация; Коучинг в управление на образованието - изграден механизъм за вътрешна мотивация на екипа; Тиймбилдинг и съвместни дейности за преодоляване стреса на работното място и подобряване на екипната работа; Допълнително материално стимулиране за постижения в педагогическата работа; Утвърдена система за награждаване на учители.	Затруднение при намиране на млади подготвени и мотивирани педагогически кадри; Недостатъчна квалификация на учителите за идентифициране и интегриране на деца със специални образователни потребности; Недостатъчна мотивация за включване в квалификационни форми и такива, за придобиване на ПКС;
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти и пом.възпитатели за професионално израстване и развитие - повишаване на ОКС, придобиване на ПКС и др. квалификации; Рационално планиране на квалификационната дейност; Изнесено провеждане на вътрешноинституционалните квалификации.	Загуба на мотивация за работа; Несигурност на бюджета; Недостиг на средства за осъществяване на качествена квалификационна дейност.

4. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Устойчивост на пълняемостта на групите; Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: възпитание– обучение–игра; Създадени условия за „равен старт“ и социализация на всички деца; Осигурен логопед в детската градина; Провеждане на Скринингова оценка за деца от 3-3,6 години от обучени педагогически специалисти; Наличие на възможности за допълнително обучение по БЕЛ; Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – народни танци, модерни танци и др.; Системна работа за приобщаване на децата към националните ценности и традиции; Рекламен мениджмънт, основаващ се на постиженията на децата и учителите; Наличие на набор от апробирани педагогически дейности и творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.; Ритуализация на живота в детската градина – знак, химн, униформи; Утвърждаване на личностно ориентиран, позитивен подход на възпитание; Утвърдена система за награждаване на деца; Осъществена приемственост детска градина– училище; Включване на родителите в инициативи и осъществяване на съвместни проектни дейности.	Липса на единна утвърдена система за диагностика постиженията на децата; Увеличаване броя на децата с неприемливо поведение и/или специални потребности и отказ от страна на родителите да предприемат необходимите мерки за преодоляване на трудностите;
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Овластяване на принципите и методите за позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация; Компетентен и критичен подбор на познавателни книжки и помагала; Прилагане на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие за стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата; Диагностициране на изоставането или	Трудности при прилагане на индивидуален подход към всяко дете; Затруднения при справяне с неприемливото поведение и специалните потребности; Затруднена комуникация с родителите на деца с неприемливо поведение и специални потребности; Демографски фактор – ниска раждаемост, висока миграция.

избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие на всяко дете.	
--	--

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПАРТНЬОРИ И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Добра комуникация и партньорство с родителите; В сградата на ДГ „Полет“ гр. Тутракан се помещава Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование гр. Силистра, където децата получават допълнителна подкрепа. Ефективно партньорство с Обществения съвет на ДГ „Полет“; Съвместно сътрудничество с двете училища в града – СУ „Христо Ботев“ и СУ „Йордан Йовков“; Лоялни партньорски взаимоотношения с фирми – доставчици на услуги, на хранителни продукти, на специализиран софтуер и т.н.; Добро сътрудничество с лица, предоставящи допълнителни педагогически дейности; Добри партньорски взаимоотношения с електронни и печатни медии.	Занижаване престижа на учителя в общественото пространство; Липса на Училищно настоятелство. Ниска мотивация за членство в УН; Нарастващи необосновани претенции от страна на родителите; Неефективни връзки и контакти с неправителствени организации и представители на бизнеса;
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Изграждане на ефективно партньорство с Обществения съвет; Набиране на средства чрез дарения, благотворителни кампании и др.; Възможности за ефективни връзки и съвместни проекти с други образователни институции; Търсене на възможности за включване в проекти на местно, национално и международно равнище; Повишаване уменията на екипа за работа по национални и европейски проекти. Осъществяване на дългосрочно сътрудничество с фирми, доказали своята лоялност към детската градина; Разширяване възможностите за популяризиране на дейността на детското заведение.	Промяна на ценностната система и negliжиране ролята на образованието (в частност детската градина) като фактор за пълноценното развитие на детето; Нарушени партньорски взаимоотношения, в следствие на утежнени административни и бюрократични процедури.

PEST АНАЛИЗ НА ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ

ФАКТОРИ	ПОСЛЕДСТВИЯ ЗА ДГ
СОЦИАЛНИ Демографска структура: Намаляване на населението поради: • Ниска раждаемост • Емигриране Стил на живот: Изменение конфигурацията на семейството и модела на поведение . Нисък образователен статус у голяма част от родителите. Нисък социален статус на учителската професия.	Тенденция към намаляване броя на децата в групите; Липса на позитивни нагласи и мотивация за учене; Подценяване значението на предучилищното образование и възпитание от част от родителите и задължителният му характер; Слаба заинтересованост и желание у част от родителите за участие в живота и дейността на ДГ. Влияние на икономическата криза. Влошено качество на живота и предпочитания за мигриране в чужбина. Липса на мотиви в семейството за потребност от образование.
ТЕХНОЛОГИЧНИ Навлизване на нови техники и технологии в образователния процес: - Въвеждане на ИКТ в образованието; - Проектно ориентиран подход; - Изкуствен интелект. Интернет – медии в интернет, електронни издания	Подобряване качеството на образованието. Засилване интереса и желанието на децата за учене чрез ИКТ. Промяна на нагласите и преодоляване на стереотипите в работата с децата. Използването му за по-близка комуникация с родителите.
ИКОНОМИЧЕСКИ Икономическо състояние на държавата. Тенденция към растеж на средствата за образование.	Увеличаване средствата за предучилищно образование, подпомагащи и малките детски градини. Нестабилна икономика. Ниски доходи на семействата. Безработни родители. Отпадане на деца.
ИНСТИТУЦИОНАЛНИ Сътрудничество с други институции в Механизъм за обхват и сътрудничество за привличане на застрашени и отпаднали деца. Наличие на синдикална организация. Функциониране на Обществен съвет. Съвместна работа с Дирекция ОКСТМД към Община Тутракан, РУО Силистра, РЦПППО Силистра.	Обезпечаване работата по приобщаващото образование с кадри: Образователен медиатор и помощник на учителя. Осигуряване на повече непедagogически персонал в ДГ за поддържане на базите.

ОЦЕНКА НА РИСКОВЕТЕ

РИСКОВЕ	ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕТО ИМ
Кадрово обезпечаване на работата в ДГ.	Привличане на млади, високо-квалифицирани специалисти, педагози и помощен персонал; Въвеждане на система от стимули за учителите /материални стимули и морална подкрепа/; Наставничество;
Недостиг на финансови средства за обезпечаване на работата в ДГ.	Привличане на допълнителни средства от: - Спонсорство и дарения; - Национални програми и европейски проекти.
Внедряване на нови ИКТ.	Средства по НП „ИКТ“ за: - УТС /интерактивна дъска, преносими и мултифункционални устройства/; - Софтуер за електронно учебно съдържание; - Обучение на кадрите; - Електронен дневник. - Изкуствен интелект.
Намаляване броя на децата, поради демографски проблеми.	Ниска степен на раждаемост, малък брой деца, много мигриращи.

XI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Тази концепция за стратегическо управление има за цел да създаде устойчиво и ефективно функционираща детска градина, която предоставя най-доброто възможно образование и грижи за децата. Сплотеният екип, подкрепата на родителите и общността, както и постоянният стремеж към усъвършенстване са ключовите фактори за успеха на нашата мисия.

XII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
1. Стратегията е обсъдена и приета на Педагогически съвет с Протокол № 1/14.09.2020 г.
2. Удължаване на срока на Стратегията на ДГ „Полет“ от 4 на 5 години в съответствие с изменението на чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО от 02.02.2023 г. на Педагогически съвет с Протокол № 4/08.06.2023г.
3. Стратегията е актуализирана на Педагогически съвет с Протокол № 1/13.09.2024г. след одобрението на Обществения съвет с Протокол № 1/12.09.2024г.
4. Приемане на нова Стратегия на ДГ „Полет“ за периода 2025-2030 година на Педагогически съвет с Протокол № 1/12.09.2025г. след одобрението на Обществения съвет с Протокол № 1/11.09.2025г.

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПОЛЕТ” гр. ТУТРАКАН

7600 Тутракан, пл. „Стефан Караджа” № 1, тел. 0893411065, e-mail: info-1900741@edu.mon.bg

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

към СТРАТЕГИЯТА на ДГ „ПОЛЕТ“ гр. Тутракан
за учебната 2025/2026 година

В резултат на анализа за влиянието на външната среда и оценката за състоянието на училището и във връзка със Закон за предучилищното и училищното образование, Стратегическа рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) и се очертават следните приоритети на ДГ „Полет“ – Тутракан:

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорник
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.								
Оперативна цел 1.1: Обучение, ориентирано към формиране на ключови компетентности.								
Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за развитие на ключови компетентности	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 1 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз, Еразъм +	учебната 2025/2026 година	Квалифицирани учители	Брой получени кредити	12	12	Директор, учители
Повишаване квалификацията на непедагогическите специалисти за развитие на ключови компетентности	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 1 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани	учебната 2025/2026 година	Квалифицирани служители	Брой получени свидетелства	19	19	Директор, учители

		от Европейския съюз						
Вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията.	1,2 % от годишните средства за работна заплата	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Квалифицирани учители	Брой получени кредити	12	12	Директор, Председател на комисията за квалификационна дейност, учители
Подкрепа на новоназначените педагогическите специалисти. Наставничество.	500	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Осигурено наставничество – административна, организационна и методическа подкрепа	Брой наставници/новоназначени учители	1	1	Директор, наставници и определен със заповед на директора, учители

Оперативна цел 1.2: Повишаване на индивидуалните постижения на детето.

Използване на иновативни и интерактивни методи на преподаване.	В рамките на бюджета, по Национална програма	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Повишени индивидуални постижения	Брой деца с повишени резултати	80	120	Директор, учители
--	--	--------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------	----	-----	-------------------

Оперативна цел 1.3: Насърчаване и популяризиране на индивидуалните постижения на децата. Развитие на способностите и талантите им.

Участия в конкурси	200	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Наградени деца, мотивирани за нови успехи	Брой грамоти/сертификати/удостоверения	20	30	Директор, Комисия по награждаване
Публичност и популяризиране на индивидуалните постижения на децата.	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Публикации в социалните мрежи и уебсайта на ДГ	Брой публикации	20	30	Директор, учители

Оперативна цел 1.4: Материално-техническа и образователна база.

Материална база	30 000, по Национална програма	Бюджет на ДГ, НП „БДП“	учебната 2025/2026 година	Обновен методичен кабинет, директорски кабинет, спални помещения, физкултурен салон,	Брой обновени помещения	3	5	Директор
-----------------	--------------------------------	------------------------	---------------------------	--	-------------------------	---	---	----------

				площадки за игра				
Образователна база	3 000, по Национална програма	Бюджет на ДГ, НП „ИКТ“,	учебната 2025/2026 година	Обновени техники	Брой техники	2	3	Директор
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.								
Оперативна цел 2.1: Възпитание в родолюбие чрез пресъздаване на традиции, ритуали и обичаи.								
Отбелязване на национални, официални и традиционни празници.	1000	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Усвоени знания за събития, личности, традиции, ритуали и обичаи.	Брой проведен и дейности	17	20	Директор, Учители, екип по ГЗЕИО
Участия в конкурси, състезания свързани с традиции, ритуали и обичаи.	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Мотивиран и деца за участия в конкурси. Формирано чувство на национална гордост и признание към исторически ото ни минало.	Брой участия и награди	10	15	Учители, екип по ГЗЕИО
Оперативна цел 2.2. Формиране на национално самосъзнание, национална идентичност, национално самочувствие, национална гордост, национално достойнство и ценности.								
Организиране на училищни инициативи, подкрепящи толерантност а, социалната чувствителнос т, правата на човека, опазване на околната среда.	200	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Формиране на умения за приемане на различията, за толерантно ст и уважение към етническата , национална та, културната, езиковата и религиозна идентичнос т на всяко дете	Брой проведен и инициати ви	10	15	Учители, екип по ГЗЕИО, Координа ционен съвет по Превенци я на насилието и тормоза
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности								

Оперативна цел 3.1. Осъвременяване и обогатяване на спортната база като условие и стимул за активни занимания в областта на спорта.

Създаване на условия за формиране на позитивно отношение към двигателната активност и развиване на физическата активност и спорта	В рамките на бюджета, по Проект, по Национална програма	Бюджет на ДГ, Проект за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност за деца в предучилищна възраст по реда на ПМС № 46 от 19.03.2020	учебната 2025/2026 година	Стимулиране на децата за спортни дейност	Брой и видове закупени спортни материали	10	20	Директор, учители
---	---	--	---------------------------	--	--	----	----	-------------------

Оперативна цел 3.2. Инициране на дейности за развитие на физическата активност и спорта.

Организиране и участия на спортни състезания	В рамките на бюджета, по Проект и Национална програма	Бюджет на ДГ, Проект за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност за деца в предучилищна възраст по реда на ПМС № 46 от 19.03.2020	учебната 2025/2026 година	Стимулиране на децата за спортни дейност	Брой организирани състезания	2	5	Директор, учители
--	---	--	---------------------------	--	------------------------------	---	---	-------------------

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Оперативна област 4.1. Възпитаване на гражданска активност

Придобиване на социални и граждански компетентности	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Формиране на гражданско съзнание и добродетели	Брой проведен и дейности, педагогически ситуации	10	15	Учители, екип по ГЗЕИО
---	----------------------	--------------	---------------------------	--	--	----	----	------------------------

Оперативна цел 4.2. Здравно възпитание - здравословно хранене и здравословен начин на живот.

Усвояване на знания, умения и навици свързани със здравословния начин на	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Усвоени знания, умения свързани със здравословния начин	Брой деца включени в НП „Хубаво е в ДГ“	119	150	Директор, учители, екип по ГЗЕИО
--	----------------------	--------------	---------------------------	---	---	-----	-----	----------------------------------

живот и изграждане на навици за здравословно хранене				на живот и изградени навици за здравословно хранене				
Създаване на билкова градина	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Усвоени знания, умения свързани със здравословния начин на живот и изградени навици за здравословно хранене	Брой деца участвали в проекта	0	26	Директор, учители, екип по ГЗЕИО

Оперативна цел 4.3. Екологично възпитаване.

Реализиране на дейности свързани с екологичен начин на живот: - Разделно събиране на отпадъци – „Да изчистим България за един ден“ - Ден на гората - Ден на Земята - Ден на водата - Ден на река Дунав	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Екологично възпитание	Брой дейности Брой участници	5 120	5 150	Директор, учители, екип по ГЗЕИО
---	---------------	---	---------------------------	-----------------------	--	---------------------	---------------------	----------------------------------

Оперативна цел 4.4. Придобиване на интеркултурни компетентности.

Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 1 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	учебната 2025/2026 година	Квалифицирани учители	Брой получени кредити	11	11	Директор, учители
Ден на отворените	В рамките на	Бюджет на ДГ, Дейност 2	учебната 2025/2026 година	Активни родители	Брой участници	6	15	Директор, Екипи

врати: „Иновациите започват с четене. Ден на четенето.“	бюджета, по Проект	към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	година		и в инициативата			включени в проекта, образователен медиатор
--	--------------------	--	--------	--	------------------	--	--	--

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.

Оперативна цел 5.1. Дейности по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст

Включване на персонал в екип по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	В рамките на бюджета, съгласно ВПРЗ	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Липса на отпаднали деца	Брой отпаднал и деца	0	0	Директор, Педагогически специалист включен в екипа по обхват, образователен медиатор
--	-------------------------------------	--------------	---------------------------	-------------------------	----------------------	---	---	--

Оперативна цел 5.2. Мотивиране на родители за осигуряване на системно присъствие на децата им на ДГ.

Създаване на дейности за ангажиране на родители	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 2 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	учебната 2025/2026 година	Ангажиран и и отговорни родители	Брой осъществени срещи	-	16	Директор, Екипи включени в проекта, образователен медиатор
---	---------------------------------	--	---------------------------	----------------------------------	------------------------	---	----	--

Оперативна цел 5.3. Създаване на условия за редовна посещаемост на задължително предучилищно образование (4, 5 и 6 – год.).

Предоставяне на обща и допълнителна	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Идентифицирани деца, които имат	Брой деца на обща и допълнителна	18	21	Директор, Координатор ЕПЛР,
-------------------------------------	----------------------	--------------	---------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----	----	-----------------------------

подкрепа				необходима от обща и допълнителна подкрепа	една подкрепа			логопед, помощник на учителя, образовате лен медиатор, педагогич ески специалис ти от РЦПППО, Силистра.
----------	--	--	--	---	------------------	--	--	---

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.

Оперативна цел 6.1. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете.

Осигуряване на допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи.	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 4 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	учебната 2025/2026 година	Усвоени знания и умения по БЕ	Брой включени деца	19	19	Директор, Педагогически специалисти включени в проекта
--	---------------------------------	--	---------------------------	-------------------------------	--------------------	----	----	--

Оперативна цел 6.2. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете.

Отбелязване Ден на толерантността	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Проявяване на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете	Брой участници и инициативата	20	26	Директор, учители, Координационен съвет по Превенцията на насилието и тормоза
-----------------------------------	---------------	---	---------------------------	---	-------------------------------	----	----	---

Оперативна цел 6.3. Оказване подкрепа на деца с изяви дарби

Поощряване с морални и материални награди при	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Завоювани награди	Брой наградени	10	20	Директор, Комисия по награждаване
---	----------------------	--------------	---------------------------	-------------------	----------------	----	----	-----------------------------------

показване на постижения в конкурси								ане
Оперативна цел 6.4. Осигуряване на допълнителен персонал.								
Назначаване на допълнителен персонал – Помощник на учителя, Образователен медиатор	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 2 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	учебната 2025/2026 година	Новоназначен персонал	Брой назначен персонал	2	2	Директор
Приоритетна област 7. Приобщаване на децата.								
Оперативна цел 7.1. Прилагане на модел за работа със семейства и деца в периода на адаптация от семейна среда към детска градина.								
Създаване на условия за приобщаване на деца и родители към предучилищната общност	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Плавен преход от семейната среда към детската градина.	Брой адаптирани деца	20	22	Директор, екип на първа възрастова група
Оперативна цел 7.2. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения при деца. Провеждане на Скрининг-тест.								
Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения при деца.	В рамките на бюджета, съгласно ВПРЗ	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Установяване на потребностите на децата	Брой отчетени протоколи за извършен скрининг-тест.	5	10	Директор, Педагогически специалистът преминал обучение за провеждане на скрининг-тест
Оперативна цел 7.3. Своевременно установяване на обучителни затруднения и включването на педагогическите специалисти за оказване на обща подкрепа.								
Обследване на установените логопедични затруднения	В рамките на бюджета	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Сформиран е на групи за терапевтична дейност според нуждите на децата	Брой обследвани деца	15	15	Директор, Логопед, образователен медиатор
Оперативна цел 7.4. Своевременно установяване на обучителни затруднения и включването на педагогическите специалисти за оказване на допълнителна подкрепа.								

Обследване от екип на РЦПППО	Не се изисква	-	учебната 2025/2026 година	Идентифицирани деца, които имат нужда от допълнителна подкрепа	Брой деца на допълнителна подкрепа	3	6	Директор, Координатор ЕПЛР, помощник на учителя, педагогически специалисти от РЦПППО, Силистра.
------------------------------	---------------	---	---------------------------	--	------------------------------------	---	---	---

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието.

Оперативна 8.1. Изготвяне на План на координационния съвет по превенция срещу насилието и тормоза, който включва дейности с деца, родители и служители.

Провеждане на дейности с деца, родители и служители за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение	В рамките на бюджета,	Бюджет на ДГ	учебната 2025/2026 година	Мотивирани деца, родители и служители за преодоляване на проблемното поведение	Брой проведен и дейности	20	25	Директор, Координационен съвет по Превенция на насилието и тормоза
--	-----------------------	--------------	---------------------------	--	--------------------------	----	----	--

Оперативна цел 8.1. Прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование

Провеждане на информационни срещи за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 2 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз	учебната 2025/2026 година	Информирани служители и родители	Брой проведен и срещи	5	8	Директор, Психолог, Координационен съвет по Превенция на насилието и тормоза
--	---------------------------------	--	---------------------------	----------------------------------	-----------------------	---	---	--

Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1. Позитивна и подкрепяща образователна среда, която идентифицира и подпомага учениците, застрашени от отпадане от образователната система.

Подкрепяща училищна общност, която идентифицира и подпомага деца, застрашени от	В рамките на бюджета, по Проект	Бюджет на ДГ, Дейност 2 към Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“, финансиран от	учебната 2025/2026 година	Да няма отпаднали деца	Брой отпаднал и деца	0	0	Директор, Координатор ЕПЛР, екип по обхват, образователен медиатор
---	---------------------------------	--	---------------------------	------------------------	----------------------	---	---	--

отпадане от образователната система		Програма „Образование“, съфинансирани от Европейския съюз						
-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	--

Настоящият план е изготвен на основание чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО и е неразделна част от Стратегията на ДГ „Полет“ град Тутракан. Приет е с решение на Педагогическия съвет по протокол №1/ 12.09.2025 г. и утвърден със заповед № 005/15.09.2025г.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДГ „ПОЛЕТ” за учебната 2025/2026 година

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел на предучилищното образование: полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето, като се отчита значението на играта за детето.

В отговор на образователната реформа през 2016 година и нейните предизвикателства пред предучилищното образование и участниците в него / учители, деца, родители, социални партньори, преподаватели, автори, издатели/ ДГ „Полет” прие програмна система с модели на седмични и тематични разпределения на съдържанието на основните направления, определени в Наредба № 5 за предучилищното образование и в съответствие със ЗПУО.

- Създадена е в името на детето, в помощ на учителя и в подкрепа на родителя.
- Подпомага учителя, за да осигури условия за пълноценно детско развитие, така че:
 - ✓ детето да е спокойно, щастливо, уверено и успешно да навлиза в света, чрез игри, познание, радост и творчеството.
 - ✓ учителят уверено и с удовлетворение да постига по-добри резултати в ежедневната си работа с децата и родителите.
 - ✓ родителят да „израства” заедно с детето си, като го подкрепя в развитието, подпомага разгръщането на неговия потенциал.
 - ✓ родителят и учителят имат споделени отговорности относно детето, които реализират в сътрудничество в името на детето.

Основните **принципни положения**, които за залегнали при организацията на педагогическия процес, при подбора и структурирането на образователното съдържание и провеждането на педагогическите ситуации в Програмната система са:

- Детето – център и субект на педагогическото взаимодействие.
- Детето е различно, уникално и неповторимо в този свят, както и неговите учители и родители.
- Детето се развива само в интеракцията – дете-възрастен.
- Отношението към детето – с уважение към неговата личност и неговата индивидуалност.
- Осигуряване на условия за равен старт на всички деца, базиран на възрастта и индивидуалните темпове на тяхното развитие.
- Включване на „различното” дете в живота на групата, чрез подкрепа и уважение от детския педагог, децата в групата и техните родители.
- Уважение към различните етноси и култури.
- Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование; утвърждаване на доброжелателно и самоуверено поведение при общуване си с връстници и възрастните.
- Интегриране на образователното съдържание по всички образователни направления.

- Разгръщане на обучение с ясно изразен практически, приложен, продуктивен и пресъздаващ характер.

Очаквани резултати при реализиране на програмната система:

- постигане целта на образователния процес в предучилищна възраст;
- личностно и общо психично развитие на детето, чрез неговата индивидуална и групово игрова и познавателна дейност;
- компетентно тематично разпределение на съдържанието по образователни направления за всяка възрастова група;
- конкретизиране проследяването на резултатите от предучилищното образование;
- ефективно сътрудничество между детската градина и родителите в процеса на възпитание, социализация и обучение на децата;
- оптимални взаимодействия между детската градина и други педагогически специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.

II. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ:

1. Подходи:

- **Личностно-хуманен** - детето да се приема като значима личност - с уважение и достойнство; приемане на детето такова, каквото е; човечно отношение към него-оказване на обич и подкрепа; съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект; подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ.
- **Индивидуален** - съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.
- **Дейностен** - на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения;.
- **Холистичен** - детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките ѝ страни, специализирано относно проблема (ако има такъв), но не фрагментарно относно нейната цялостност; педагогът да обхваща и вижда цялата картина.
- **Комплексен** - всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата; цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.
- **Синергетичен** - подход с обединяваща сила и енергия, изискващ създаване на условия за растеж, развиване на личния потенциал, зачитане на човешкото достойнство, осигуряване качество на живот за всяко дете.
- **Компетентностен** - на ниво субект-субектни отношения – какви компетентности се очаква да развият децата, какви компетентности са налични у учителя;
- **Ценностен** - съдейства за формиране у детето на изпреварваща ценностна ориентация, която да отговаря както на общосоциалните тенденции, така и на собствените му идеали и интереси
- **Ситуационен** - да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие. Усвояването на

знания става в житейски, лабораторни ситуации, понякога във фантазни. Определя основната форма на педагогическо взаимодействие.

2. Форми на педагогическо взаимодействие:

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При осъществяване на педагогическо взаимодействие учителите в ДГ „Полет” **използват игровата дейност** за постигане на компетентностите по седемте образователни направления (български език и литература; математика; околна среда; изобразително изкуство; музика; конструиране и технологии и физическа култура.).

Игровата дейност е базиса на всички видове форми на взаимодействия през учебното и неучебното време в детската градина. Активността на детето по тази посока се осъществява чрез:

- Овладяване на програмното съдържание чрез игри и в игрови ситуации;
- Присъствие на различни видове игри като допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
- Включване на игрови подходи при проучване на индивидуалните възможности на децата и работа по темите от учебната програма.

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в **основна форма и в допълнителни форми:**

2.1. Основна форма - педагогическа ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. В ДГ „Полет” се провеждат основни форми на педагогическо взаимодействие по следните образователни направления:

- **Български език и литература** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.
- **Математика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в пет образователни ядра: Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времени отношения, Геометрични фигури и форми.
- **Околна среда** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Самоутвърждаване и общуване с околната, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване и Културни и национални ценности.
- **Изобразително изкуство** - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.
- **Музика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.
- **Конструиране и технологии** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: Конструиране и моделиране, Обработка на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.
- **Физическа култура** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Естествено приложна двигателна

дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.

- **БДП** - Цели на възпитанието и обучението по БДП в детската градина:
 1. Формиране на начални представи за пътната среда.
 2. Формиране на умения за безопасно поведение на пътя.
 3. Формиране на култура на поведение на пътя.

2.2. Допълнителните форми - чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват компетентностите на детето по седемте образователни направления. Те се организират по преценка на учителя в съответствие с интересите и потребностите на децата.

Провеждат се извън времето на педагогическите ситуации, както в учебното, така също и в неучебното време.

Видове допълнителни форми

- Самостоятелни дейности по избор на детето – в зависимост от условията в групата;
- Дейности, организирани от детския учител :
 - ✓ Игри - *Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.*
 - ✓ Утринна гимнастика
 - ✓ Творчески занимания по интереси
 - ✓ Празници, тържества, развлечения и концерти - групови и на ДГ.
 - ✓ Културно-развлекателни екскурзии - посещения на изложби, музеи и др.
 - ✓ Разходки, екскурзии, наблюдения сред природата
 - ✓ Формиране на битови, здравни, хигиенни и навици.
 - ✓ Състезания, конкурси.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЪЗДЕЙСТВИЕ:

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на **15 септември** и завършва на **31 май** на следващата календарна година.

Учебното време се организира в **учебни седмици и в учебни дни**.

Учебната седмица е с продължителност **пет учебни дни** и съвпада с работната седмица.

В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата.

Учебният ден включва **основните и допълнителните форми** на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина или училището.

Учителите в групата определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на детето в предучилищното образование. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в **годишно и седмично разпределение**.

Разпределение на основните форми на педагогическо взаимодействие по образователни направления и възрастови групи

Образователно направление	Първа възрастова група 15-20 мин.	Втора възрастова група 15-20 мин.	Трета възрастова група 20-30 мин.	Четвърта възрастова група 20-30 мин.	Разновъзрастова група 3-7г. 15-20 / 20-30 мин.			
					3-4г.	4-5г.	5-6г.	6-7г.
1	2	3	4	5				
Български език и литература	1+1	2+1	2+1	3+1	1	2	2+1	3+1
Математика	1	1	2	3	1	1	2	3
Околен свят	1	2	2	2	1	2	2	2
Изобразително изкуство	2	2	2	2	2	2	2	2
Музика	2	2	2	2	2	2	2	2
Конструирание и технологии	1	1	2	2	1	1	2	2
Физическа култура	3	3	3	3	3	3	3	3
Общ брой педагогически ситуации	12	14	16	18	11	13	16	18

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ
първа група „ДЪГА“, ДГ „Полет“ гр. Тутракан

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Околен свят	Български език и литература	Математика	Конструирание и технологии	Български език и литература
Физическа култура	Изобразително изкуство	Музика	Музика	Изобразително изкуство
	Физическа култура			Физическа култура

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ
разновъзрастна група „СЛЪНЧО“, ДГ „Полет“ гр. Тутракан

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Околен свят	Български език и литература	Математика	Околен свят	Български език и литература
Конструирание и технологии	Изобразително изкуство	Физическа култура	Музика	Изобразително изкуство
Физическа култура	Музика	Български език и литература	Физическа култура	

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ
разновъзрастна група „ЗОРНИЦА“, ДГ „Полет“ гр. Тутракан

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Околен свят	Български език и литература	Математика	Околен свят	Български език и литература
Музика	Математика	Конструирание и технологии	Конструирание и технологии	Изобразително изкуство
		Физическа култура		
Изобразително изкуство	Физическа култура	Музика	Български език и литература	Физическа култура

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ
разновъзрастна група „ЗВЕЗДИЦА“, ДГ „Полет“ гр. Тутракан

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Околен свят	Български език и литература	Математика	Български език и литература	Български език и литература
Математика	Математика	Български език и литература	Околен свят	Изобразително изкуство
Музика		Конструирание и технологии	Конструирание и технологии	
Изобразително изкуство	Физическа култура	Музика	Физическа култура	Физическа култура

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ
разновъзрастна група „МАК“, ДГ „Полет“ гр. Тутракан

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Български език и литература	Български език и литература	Математика	Околен свят	Български език и литература
Математика	Музика	Физическа култура	Физическа култура	Музика
Физическа култура	Изобразително изкуство	Конструирание и технологии		
Конструирание и технологии	Околен свят	Български език и литература	Изобразително изкуство	Математика

IV. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Тематичните разпределения са описани както следва:

1. Приложение 1 (за 1 възрастова група)
2. Приложение 2 (за 2 възрастова група)
3. Приложение 3 (за 3 възрастова група)
4. Приложение 4 (за 4 възрастова група)
5. Приложение 5 (за разновъзрастова група)

V. МЕХАНИЗЪМ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Чрез различните форми на сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите в детската градина се създават условия за постигане на целите на детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение, на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина/училището.

1. Форми на сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството:

Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

1.1 Индивидуални форми на сътрудничество:

- **Индивидуален разговор (среща) между детския учител и родителя.**

Провеждат се по договаряне между учителя и родителя, във време, в което няма деца в групата (сутрешните часове; или късния след обяд) или в групата е осигурено присъствие на друго лице от детската градина. По този начин детският учител не нарушава правата на децата и своите задължения по длъжностната характеристика, Правилника за вътрешния ред, а осигурява защитеност на децата в групата.

Срещата се провежда преди началото на учебната година (през летния период) и/или в начало на месец септември. По време на първата среща родителите трябва да запознаят учителя с особеностите на тяхното дете, да поговорят открито за техните страхове и очаквания от детската градина.

Видове разговори:

- ✓ *Първоначален и опознавателен разговор* – с цел запознаване на детския учител с родителя и детето. Срещата може да се проведе преди началото на учебната година или в нейното начало (м. септември). На тази първа среща родителите запознават учителя с особеностите на тяхното дете, за своите очаквания – какво ще се случи с детето им в детската група. От друга страна учителят ги запознава с правилата в групата, в детските градина и с техните родителски задължения.
- ✓ *Информативни разговори* – с цел запознаване на родителя с резултатите от предучилищното образование. Провеждат се в началото и края на учебната година.
- ✓ *Рутинни разговори* с цел информиране на родителя за промените в детското развитие и поведение, както и за придобитите или в процес на придобиване на умения по отделните образователни направления. Провеждат се в различни времеви интервали: ежедневни, седмични или месечни.
- **Индивидуална консултация:**

Провеждат се по инициатива на учителя или по инициатива на родителя:

- ✓ *По инициатива на учителя* - ако учителят трябва да сподели наблюдавани затруднения, които изискват намесата на външен експерт специалист, той трябва да

обясни това на родителите. Да подсказва варианти за вземането на решение, което засяга бъдещо развитие на неговото дете.

- ✓ *По инициатива на родителя* - когато родителят среща затруднения при отглеждането, възпитанието или при оказване на помощ в процеса на обучение. В тези случаи е необходимо детският учител да насочи родителя към специалист или самият той да насочи родителят към работещи стратегии.
- **Други индивидуални форми- Съобщения**
 - ✓ *Устните съобщения* – разговор, телефонно обаждане;
 - ✓ *Писмените съобщения* - е-мейл, sms по мобилен телефон, лично съобщение във фейсбук на групата.
 - ✓ Използват се в зависимост от ежедневните събития и извънредни ситуации, при провеждане на празници и развлечения, екскурзии и др. събития в детската градина или извън нея.

1.2 Групови форми на сътрудничество с родителите:

- **Родителската среща – традиционната и най-популярна групова форма**

Създаването на сплотена група от родители, които да се включат в живота на групата, допринася за реализирането на целите и задачите на детската градина. Позитивното въвличане на родителите като наблюдатели, участници и партньори, подпомага реализирането на програмната система на детската градина. Сътрудничеството с всички родители се постига през няколко канала:

- ✓ *В началото на учебната година* - във всяка група на детската градина се организира родителска среща, на която представя обосновката и работния план за учебната година. Координират се очакванията на родителите и на екипа на групата. Избира се родителски актив. Определят се неговите функции, работните отношения и начин на комуникация с екипа на групата. Учителите на групата запознават родителя с правилника на градината и правилата в групата, както и с неговите родителски задължения.
- ✓ *Родителските срещи през учебната година* – планирани според потребностите и желанията на родителите. В съдържателен аспект, това са тематични, съобразени с актуални за възрастта – „горещи” и доминиращи теми, във връзка възрастовите особености на детското развитие и съответни поведенчески реакции на детето и на децата в групата: адаптация на детето в детската група; правила в детската група (първа възрастова група); детските приятелства; специфични особености във физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на детето – за втора и трета възрастови групи и др.
- ✓ *Родителските срещи в края на учебната година* - готовността на детето за живота в училище.

- **Тренинг с родители**

Тренингът е интерактивна форма на комуникация, върху основата на диалогичното общуване между лектора (учителя) и участващите в тренинга (родителите). Чрез тази форма се стимулира и регулира краткосрочна интензивна личностна промяна у родителите- те могат да осъзнаят, да „разчупят” традиционните си убеждения и вярвания за домашното възпитание и взаимоотношенията между родители-деца, между хората; да овладеят нови социални умения, да променят ценностната си ориентация и да се обогатят с нови психолого-педагогически знания.

1.3 Участие на родителите в процеса на предучилищното образование

Включването на родителите в живота на детето в детската група е друга изключително важна форма на сътрудничество между детската градина и семейството. Обикновено родителите присъстват на открити ситуации, тържества, празници и състезания- предоставя им се възможност да участват, както в съставянето на плана за провеждането им, така

и при неговата подготовка и реализация. По този начин се включат по-голяма част от родителите, според техните индивидуални нагласи, способности (организаторски, изпълнителски, музикални, кулинарни, естетически и др.), и възможности (финансови или чрез труд).

Родителите могат да участват и в образователния процес провеждан в детската градина – чрез *включването им в основната форма на работа на детския педагогическата ситуацията*. Всеки родител от групата е ценен с неговата личност и професионална реализация. В зависимост от целта на ситуацията, може да се покани родител, който има съответната професия или професионални компетентности по изучаваната тема. Чрез словесен разказ, презентация или демонстрация по дадена тема близка до образователното съдържание, или чрез посещение на неговата месторабота – децата по-лесно могат да възприемат и осмислят интегрираните знания от съответните направления.

Значението на включването на родителя има тристранен характер:

- за детето – защото чувства подкрепата и съпричастността на родителя към това, което е важно за него;
- за родителя – който може да види детето си в различна от ежедневието ситуация; да общува с другите деца от групата и по този начин да обогати своите родителски умения.
- за учителя – за успешното постигане на целта на социализация, възпитание и образование на детето, чрез подкрепата получена от родителите.

1.4 Други форми за комуникация между учител – родител:

Във връзка с периодично предоставяне на информация, относно промени в учебната програма; правилата в групата; предстоящи празници, важни събития в детската градина; статии или материали във връзка с детското развитие; новини от живота в детската градина; продукти от дейността на децата (рисушки, работни листове, снимки) и др., в ДГ „Полет” се използват следните форми:

- Информационни табла за родителя
- Фейсбук на детската градина
- Месинджър група на съответната възрастова група

2. Сътрудничество между детската градина, други специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.

- Срещи с лекари, психолози и специалисти в различни области за отговори на въпроси, поставени от родители;
 - Връзки с фондации, агенции и други институции с цел търсене на възможности за изяви на деца със заложби в различните видове изкуства.
 - Създаване и поддържане на трайни връзки с институции и организации, подпомагащи дейността на ДГ:
- ✓ Община;
 - ✓ ОЦИД;
 - ✓ Дирекция „Хуманитарни дейности”;
 - ✓ Дирекция „Социално подпомагане”, Отдел „Закрила на детето”;
 - ✓ Читалищна библиотека - Детски отдел ;
 - ✓ Исторически и етнографски музеи;
 - ✓ Училища;
 - ✓ Институти и лицензирани центрове за квалификация.

Настоящата Програмна система е част от Стратегията за развитие на детската градина и е одобрена от Обществения съвет (Протокол № 1/ 11.09.2025 г.), приета с Протокол № 1/12.09.2025г. на заседание на Педагогическия съвет, утвърдена е със Заповед № 005/15.09.2025г. на директора и е задължителна за спазване от всички педагогически специалисти.